

[募集パンフレット]

日程：2026年
3/1(日)-6(金)
訪問都市：
ケンブリッジ・
ロンドン

参加人員：16名様
(最少催行人員 13名様)
旅行代金：485,000円
(エコノミークラス・2名1室利用)
※燃油サーチャージや空港諸税が別途必要です。
申込期日：2025年 12月24日(水)

英国精神医療と リカバリーカレッジ 視察の旅2026

同行解説：植田 俊幸 先生

[鳥取県立厚生病院・精神保健福祉センター
国立病院機構 鳥取医療センター 精神科]

* 専門領域に精通した
通訳者が同行します！

※現地諸事情により訪問先や視察内容は
急遽変更になる場合がございます。

*** 研修のご紹介 ***

英国では公的医療サービスであるNHS（国民保健サービス）のもと、国民のメンタルヘルスやウェルビーイングの向上を目指したさまざまな精神医療改革が進められており、その取り組みの一環として、教育的アプローチやコプロダクション（共同創造）、ピアサポート（当事者による支援）の考え方を取り入れた「リカバリーカレッジ」が誕生しました。

今回の研修では、こうした先進的な取り組みを行っている2カ所の「リカバリーカレッジ」に加え、ケンブリッジおよびロンドンにおける精神保健福祉を支える医療機関や支援団体等を訪問します。リカバリー志向の支援アプローチ、当事者主導のピアサポーター制度とその活用、多職種チームによるアウトリーチ活動、パーソナルメディスンやオープンダイアログの実践など、多角的な学びを深めていただけます。またベスレム王立病院として開設された歴史を持ち、精神疾患に関する歴史資料や当事者による芸術作品を展示しているBethlem Museum of the Mindも視察予定です。

※同館では日本を代表する芸術家・草間彌生氏の展示も開催された実績があります。英国における精神保健の最前線に触れ、リカバリーの実践を現場で体感できるまたとない機会です。貴重な学びの時間とともに、ロンドン・ケンブリッジそれぞれの街の魅力も感じていただけたら幸いです。



研修企画：一般社団法人チャイルドライフ教育研修部
受託販売：一般社団法人チャイルドライフ
東京都知事登録旅行業第2-8428号)・(社)日本旅行業協会正会員
旅行実施：株式会社Ism
観光庁長官登録旅行業第1749号・(社)日本旅行業協会正会員

▼お申し込み/お問い合わせ▼

一般社団法人 チャイルドライフ 教育研修部 (担当：金子/縄手)

東京都八王子市みなみ野1-7-1第3学生会館2階 (ツアーコード#25-04)

Tel: 042-641-5901 Email: edu@childlife.gr.jp Web: <https://childlife.gr.jp/education/>

お申込みは
こちらから



日数	月日	都市	時間帯	スケジュール内容
1	3月1日 (日)	東京 ロンドン ロンドン郊外	午前 夕方	羽田空港国際線出発フロア指定場所で参加者集合、搭乗手続、簡単なミーティング、日本出発、乗継便にて一路ロンドンへ ロンドンヒースロー空港到着、入国手続、保安検査、荷物引取後、ホテルへ移動、チェックイン [ロンドン泊]
2	3月2日 (月)	ロンドン郊外 ケンブリッジ	朝 午前 午後 夕方	朝食後チェックアウト、視察先へ専用車移動 Bethlem Museum of the Mind を視察（調整中） Bethlem Royal Hospital（ベスレム王立病院）として開業された病院で「狂乱とふさぎこんだ狂気」と題され様々な精神病に悩まされた人々の芸術作品と精神病に関する歴史的資料が保管されています。 ※日本を代表する芸術家草間彌生さんの展示も開催されました。 終了後午後の視察先へ移動（所要約2時間、途中昼食） RCE Wellbeing Hub -リカバリーカレッジの紹介と概要、現在の活動内容 -教育学アプローチとCo-Production -トラストにおけるリカバリー文化について etc. ケンブリッジ市内ホテルへ移動、チェックイン [ケンブリッジ泊]
3	3月3日 (火)	ケンブリッジ ロンドン	朝 午前 午後 夕方	朝食後チェックアウト、視察先へ専用車移動 CPSL mind -組織独自の精神障害支援サービスと活動内容 -ユーザー主導サポート活動の現状と詳細 -子どもや青年を対象にしたメンタルサポート施策 -ボランティアスタッフの育成方法と支援場面 etc. ロンドンにある午後の視察先へ専用車移動(途中昼食) Recovery College Greenwich -リカバリーカレッジの紹介と概要、現在の活動内容 -CHIMEフレームワークの実践について -Peer Support現場とトレーナー育成方法 etc. ホテルへ移動、チェックイン [ロンドン泊]
4	3月4日 (水)	ロンドン	終日 夕方	朝食後、視察先へ移動 Camden and Islington NHS （調整中） -急性期リハビリから他ユニットや在宅移行支援までのフロー -多職種チームの役割や構成、取り組み、アウトリーチ活動 -Personal Medicine実際、Open Dialogue実践について -Hidden Talentsに関するExperts by Experience活動現場 -Peer Support Workerの資格と育成、Bandについて etc. 終了後ホテルへ移動 [ロンドン泊]
5	3月5日 (木)	ロンドン	早朝	ホテルチェックアウト、空港へ移動 ロンドンヒースロー空港到着後、搭乗手続、保安検査、出国手続 ロンドンヒースロー空港出発、乗継便にて帰国の途へ [機内泊]
6	3月6日 (金)	東京	午前	羽田空港到着、入国手続、荷物引取、一旦ロビーで集合後に解散

利用予定航空会社: スカンジナビア航空 (SK) ・ ルフトハンザ航空 (LH) など

移動方法: 専用車または公共交通機関など

食事条件: 朝食3回 ※3/5 (木) 帰国日は早朝出発のため朝食無しです。

宿泊予定ホテル: ケンブリッジ1泊 ・ ロンドン3泊
(IbisやNovotel など スタンダードクラス利用) 2名1室利用

お申込はこちらから



募集要項／旅行条件

<要約>

募集型企画旅行契約

この旅行は株式会社ism(観光庁長官登録旅行業第1749号)(以下「当社」といいます)が企画および実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます)を締結することになります。

この書面は旅行契約が成立した場合には旅行業法第12条の5により公布する契約書面の一部になります。また旅行条件は下記による他、別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする最終旅行日程表と称する確定書面および当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

- * 旅行期間 * 2026年 3月1日 (日) ~ 2026年 3月6日(金) 4泊6日
- * 旅行代金 * 1名様: 485,000円 (エコノミークラス、2名1室利用)
- * 追加費用 * 1人部屋利用代金: 72,000円
- * 参加申込金 * 1名様: 104,000円
※旅行代金残金ご請求の際、お支払い済みの参加申込金は差し引かれます。
- * 募集締切 * 2025年 12月24日(水)
※締切日以降でもお申し込みをお受けする場合がありますので、担当者までお問い合わせください。
- * 募集人員 * 16名様 (最少催行人員13名様)
※参加人数が上記の最少催行人数未到達のため旅行が実施されない場合は、ご出発日から起算して23日前までにご連絡いたします。

- * 申込方法 * 当社又は当社の受託営業所(以下「当社ら」といいます。)所定の参加フォームに必要な事項をご記入の上、パスポートコピーと一緒にご送付ください(ファックス可)。当社らにて確認後、承諾かどうかご連絡いたします。その後、参加申込金のお支払いをお願いいたします。
参加申込の確認後、当社らからの承諾が必要になります。承諾通知をした翌日から起算して3日以内に参加申込金のお支払いをお願いいたします。当社らの承諾通知と参加申込書と参加申込金の受理をもって契約成立となります。

- * 入金先 *

銀行名: 楽天銀行
支店名: 第四営業支店 (254)
口座番号: 普通 7462117
口座名: 一般社団法人 チャイルドライフ

※お支払い手続き時に発生する手数料につきましてはお客様負担にてお願い申し上げます。

- * 旅行代金に含まれる費用 *
 - 1 利用運送機関の運賃および料金 (国際線エコノミークラス団体割引航空運賃)
 - 2 日程表に記載されている移動および送迎費用 (空港~ホテル間、ホテル/訪問先~訪問先間)、専用車およびドライバー費用、アシスタント料
 - 3 日程表に記載されているホテル宿泊料金 (2名1室利用)、税金およびサービス料
 - 4 日程表に記載されているの食事費用 (朝食3回) ※税金サービス料を含む。機内食は回数に含まれません。
 - 5 国際線手荷物運搬料金 ※原則として航空会社の規定重量や容積、個数の範囲内
 - 6 通訳者同行費用
 - 7 団体行動に関わるサービス料およびチップなど
 - 8 研修に係る費用 (研修費、訪問先謝礼、講師謝礼など)
 - 9 視察アレンジメント費用 (斡旋および交渉、手配依頼など)

- * 旅行代金に含まれない費用 *
 - 1 日程表に記載されていない飲食代及び税金、チップ、クリーニング代、通信費、その他個人的性質の諸費用
 - 2 旅行日程に明示した都市の空港税、日本国内の空港施設使用料、航空保険料、燃油サーチャージ
燃油特別付加運賃66,180円 国際観光旅客税: 1,000円 空港施設使用料: 2,950円
海外空港税: 29,040円
※上記は2025年8月1日現在の金額です。航空会社の都合や為替などの事情で変動する可能性があります。
 - 3 運送機関の課す付加運賃、料金、超過手荷物料金
 - 4 自由行動時の交通費および入場料
 - 5 ボーターレージ代 (空港、ホテルなど)
 - 6 日程に含まれない交通費 (自宅~国内空港間)、宿泊料、荷物運搬料など
 - 7 疾病などに伴う医療費および治療費 ◇海外旅行傷害保険のご加入をぜひお勧めいたします◇
 - 8 1人部屋利用代金 72,000円
 - 9 ETA(電子渡航認証)申請代行料 実費+手数料3,300円 ※2025年1月8日より、英国入国の際に必要なとなります。
 - 10 ビジネスクラス利用追加代金 ※空き状況により条件が異なりますので、直接お問い合わせください。
 - 11 羽田前泊および後泊代金 15,000円(シングル1泊)~ ※ホテルの空室状況により変動いたします。
 - 12 日本国内線手配代金 ※路線や航空会社により料金が異なりますので、詳細はお問い合わせください。
※ホテル手配(前泊や後泊など)は1泊毎に1,100円、移動手配(航空券やバスチケットなど)は1区間毎に1,100円、
ビジネスクラス手配は1区間毎に4,400円の手配手数料+実費がかかります。変更手数料は1泊毎または1区間
毎に1,100円(ビジネスクラス手配は1区間毎に4,400円)+ホテルや運送機関、旅行サービス提供者が定める
手数料が別途必要となります。
 - 13 現在視察先との折衝途中により視察先への寄付・謝礼金が必要な場合は出発当日空港にて徴収させていただきます。なお、先方の事情により視察不可の場合は、代替施設への訪問を調整いたします。

* 書類送付時期 * 残金請求書： 旅行代金や別途追加費用を含む残金請求書は旅行開始日の約4週間前迄に発行
最終旅行日程表： 利用便名や利用ホテルの詳細が記載された最終旅行日程表は旅行開始日の約10日～7日前
※開始日7日前以降にお申し込みされた方は当日お渡しになる場合がございます。

* 取消規定 * お客様のご都合で旅行契約を解除する場合は下記取消料のお支払いをお願いいたします。
取消のご連絡はチャイルドライフの営業時間内に承ります。

[取消料] [旅行開始日 2026年 3月1日(日)]

解除時期		金額 (1名様につき)
旅行開始日の前日から さかのぼって起算	40日目～31日目 ※ピーク時期に適用	※適用期間外
	30日目～3日目にあたる日まで	旅行代金の 20% (97,000円)
	旅行開始日の前々日、前日	旅行代金の 30% (145,500円)
	旅行開始日当日に解除する場合	旅行代金の 50% (242,500円)
	旅行開始日後の解除または無連絡	旅行代金の 100% (485,000円)

※旅行開始日が次の日程の場合、ピーク時期に該当します。(4月27日～5月6日、7月20日～8月31日、12月20日～1月7日)

※上記の金額に加え視察先への参加登録取消料として20,000円を申し受けます。

* 入国情報 * 一般旅券をお持ちで、日本国籍の方の情報です。 一般旅券以外で入国の方、日本国籍以外の方は自国領事館または渡航国領事館にてお問い合わせください。

[英国]	
パスポート(旅券)	残存期間が帰国時まで有効なもの(6か月以上あることが望ましい)。 旅券の未使用査証欄が入国時に1ページ以上必要。
ビザ(査証)	6ヶ月間で90日以内の滞在は査証不要。入国時に宿泊手配証明書類(日程表や予約確認書など)や出国用予約済み航空券の提示が求められる場合あり。海外旅行保険加入が望ましい。

※各国出入国情報は予告なく変更する場合がございますので、最新情報については必ず大使館や領事館に直接お問い合わせください。

[重要なお知らせ]

2025年1月8日より、日本やアメリカを含む40以上の国や地域から英国に入国する際に、事前申請が必要な **ETA(電子渡航認証)** (実費+手数料3,300円別途)が必要となります。本研修催行の決定後にお送りします「事前のご案内」にて申請代行などの詳細について改めてご案内いたします。

～国内線航空券につきまして～

国内線航空券の発券完了後は航空会社の規定などにより如何なる理由がございましても返金いたしかねる場合がございます。また当日悪天候や交通状況などの理由から予定されています国内線の搭乗をご自身の判断でお取り止めされる場合は、国際線の予約記録も一緒に取消されてしまう可能性がございますので、くれぐれもご注意ください。以上の厳しい適用条件を十分にご確認ご理解の上、国内線の手配をご希望いただけますようお願い申し上げます。

お申し込み／お問い合わせ

◇受託販売◇



▲お申込はこちら

一般社団法人チャイルドライフ
東京都知事登録旅行業第2-8428号
一般社団法人日本旅行業協会正会員
〒192-0916東京都八王子市みなみ野1-7-1第3学生会館2F
Tel: 042-641-5901
Fax: 042-657-2111
営業: 平日10:00～18:00
※土日祝日休業
ツアーコード: #25-04
担当: 金子/縄手
総合旅行業務取扱管理者: 縄手

◇旅行実施◇

株式会社ism
観光庁長官登録旅行業第1749号
一般社団法人日本旅行業協会正会員
〒105-0014東京都港区芝3-13-8 WOWK芝公園 4階

※個人情報の取り扱いにつきまして※

参加申込書にご記入いただいた個人情報(氏名、住所、電話番号、Fax番号、Emailアドレスなど)につきましては、お客様との連絡やお申し込みの視察旅行における交通や運送、宿泊機関などが提供する旅行サービスを手配する為、また今後の案内に必要な範囲で利用させていただきます。

参加申込書

Tel: 042-641-5901 Fax: 042-657-2111

email: edu@childlife.gr.jp

住所: 〒192-0916東京都八王子市みなみ野1-7-1第3学生会館2階

担当: 金子/縄手

※個人情報保護の観点から申込書を FAX する際は番間違いにご注意ください。

※申込書(またはフォームから申込み)とパスポートコピーをご提出ください。

申込日 年 月 日

ふりがな				ローマ字			
名前							
生年月日	西暦	年(昭和・平成)	年	月	日	性別(男・女)	出生地(都道府県)
自宅	ふりがな						
	住所	〒					
	携帯		電話		Fax		
所属先	ふりがな						
	名称	和文		英文			
	職種 役職						
Eメールアドレス	※連絡手段は主にEメールです。連絡可能なメールアドレスをご記入ください。						
パスポート※申請中の方は取得時期をご記入ください	番号	発行年月日	年	月	日		
		失効年月日	年	月	日		
<追加旅行手配の要望>							
1人部屋	・希望する	・希望しない	ビジネスクラス	・希望する	・希望しない		
相部屋の希望	・あり(様と)	・なし				
海外旅行保険	・希望する(後日ご案内します)			・希望しない			
前泊/後泊	・希望する			・希望しない			
国内線航空券	<input type="checkbox"/> 大阪 <input type="checkbox"/> 名古屋 <input type="checkbox"/> 札幌 <input type="checkbox"/> 福岡 <input type="checkbox"/> その他() / 片道・往復※パンフレット裏面注意点を必ずご覧ください。						
渡航中の国内緊急連絡先	氏名				電話		
	住所				続柄		
ETA申請	・希望する	※実費+申請手数料4,400円申し受けます			・希望しない		
参加申込金: 104,000円(入金日または入金予定日) 月 日 銀行 支店より							
備考欄							
【参加者様へお伺い事項】							
◆研修企画をお知りになったのは? <input type="checkbox"/> 紹介()様 <input type="checkbox"/> DM <input type="checkbox"/> HP <input type="checkbox"/> 学会・講演会 <input type="checkbox"/> SNS() <input type="checkbox"/> リピーター <input type="checkbox"/> その他()							
◆今までにリパティ・インターナショナル海外研修に参加されたことはありますか? <input type="checkbox"/> ある(研修名と年度:) <input type="checkbox"/> ない							
◆研修中は少人数のグループに分かれて見学する場合がございます。皆様の英語理解度、習熟度をお知らせください。 <input type="checkbox"/> 全くわからない <input type="checkbox"/> 挨拶程度 <input type="checkbox"/> 旅行会話 <input type="checkbox"/> 日常会話 <input type="checkbox"/> 医療英語							
◆ご旅行中に撮影された写真・画像(研修風景や街歩きなど)をHPや研修のご案内ちらし、Facebook等で紹介させていただきますか? 写真については研修を紹介する、という目的にのみ限定させていただきます。どうぞよろしく願います。 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 遠くから撮影した写真、横顔、個人が判別出来ないよう画像処理されれば可 <input type="checkbox"/> 不可 ※掲載された写真において削除依頼があった場合は速やかに削除いたします。							